



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**УСЛУГА ПЕРИОДИЧНА КОНТРОЛА И СЕРВИС СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛУ
ПРИСТУПА И ИНТЕРФОНСКОГ СИСТЕМА СА ЗАМЕНОМ РЕЗЕРВНИХ
ДЕЛОВА
НАБАВКА БРОЈ 71/2025**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023),
- набавка на коју се Закон не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 71/2025, чији је предмет услуга периодична контрола и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број Привредни субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус Привредни субјекта (заокружити)		А) Правно лице
		Б) Предузетник
		В) Физичко лице
Врста - величина правног лица (заокружити)		А) Велико
		Б) Средње
		В) Мало
		Г) Микро
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

Подаци о Наручиоцу:

- Управа за заједничке послове републичких органа,
- Београд, улица Немањина број 22-26,
- ПИБ 102199617,
- Матични број 07001401.
- ЈБКЈС 41100,
- www.uzzpro.gov.rs

Контакт особа : Слађана Станковић
е-mail: sladjana.stankovic@uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023).

Предмет набавке: Предмет набавке су услуге периодична контрола и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова.
Назив и ознака из општег речника: 98390000-3 Остале услуге.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуга по радном часу мора бити урачунат сав потрошни материјал потребан за пружање услуга, сво потребно припремно и завршно време интервенције (превоз алата, пружаоца услуге и набавка потрошног материјала), као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију предметне набавке.

У зависности од потреба Наручилац задржава право да повећа/умањи количине за све позиције (+/-20%) наведене у обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“, без сачињавања анекса Уговора, уколико се наведеним одступањем не повећава укупна уговорена цена.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14-усклађени дин.изн., 68/14-др.закон, 142/14, 5/15-усклађени дин.изн., 83/15, 5/16-усклађени дин.изн., 108/16, 7/17-усклађени дин.изн., 113/17, 13/18-усклађени дин.изн., 30/18, 4/19-усклађени дин.изн., 72/19, 8/20-усклађени дин.изн., 153/20 и 138/22).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Записник о пруженим услугама мора бити саставни део е-фактуре.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног записника о пруженим услугама, на текући рачун

Привредног субјекта број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект дужан је да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачинавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 ЗЈН-а, Привредни субјект је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

Обавезе које по основу овог Уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену Наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора.

Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

3. Резервни делови

Привредни субјект је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

У обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“ који је саставни део Обрасца понуде, назначено је који резервни делови улазе у укупну уговорену цену. Уколико се укаже потреба за уградњом резервних делова која нису назначени у спецификацији, Привредни субјект дужан је најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова. У том случају цена резервних делова пада на терет наручиоца. Привредни субјект је у обавези да приликом закључења Уговора достави оверен Ценовник резервних делова који ће важити за сво време трајања уговора.

Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

4. Начин и место пружања услуга

Услуге које су предмет набавке вршиће се сукцесивно у складу са потребама Наручиоца.

Услуге које су предмет набавке могу се на захтев Наручиоца пружати и ван радног времена, викендом или празником без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Место пружања услуга су објекти републичких органа у Београду (оквирно 20 локација).

5. Рок одзива

Рок одзива и изласка на локацију не може бити дужи од 3 часа од писаног позива овлашћеног лица Наручиоца.

6. Рок отклањања кварова и расположивост сервиса

Сваки пријављени квар на системима за контролу приступа и интерфонског система, Привредни субјект је дужан да отклони одмах, а најдуже у року

од 3 часа од изласка на локацију, осим у случају када је потребно уградити резервни део чија се испорука чека, када ће Наручилац дозволити дуже рокове извршења.

Пре сваке поправке, на захтев Наручиоца, Привредни субјект је дужан да достави обрачун са тачним новчаним износом предметних услуга.

Расположивост сервиса је 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

7. Средства финансијског обезбеђења

7.1. Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 5 дана од закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 180/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се бланко соло меница у висини од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важења уговора, без сагласности Привредног субјекта може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Привредног субјекта оверен печатом банке;

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев Привредног субјекта.

8. Квалитет и гаранција

Привредни субјект је дужан да гарантује квалитет пружених услуга.

Гарантни рок за пружене услуге је 6 месеци од дана пружене услуге.

Гаранција за резервне делове је произвођачка.

Привредни субјект је дужан да предметну услугу пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

9. Безбедносна провера

Привредни субјект коме буде додељен уговор дужан је да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

10. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања предметне услуге, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/2023).

11. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац и Привредни субјект ће записнички констатовати пружање предметних услуга/ испоручених резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Привредни субјект мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном Наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Привредног субјекта је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето из понуде*).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

12. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елемент критеријума је цена.

Привредни субјекат је дужан да попуни, потпише и овери све захтеване податке у обрасцу „ Спецификација са структуром понуђене цене“.

13. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више Привредна субјекта понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду и доделити уговор Привредном субјекту који понуди краћи рок одзива.

Уколико два или више Привредних субјеката понуде исти рок одзива, Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјеката, тако што се називи Привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру.

Привредни субјекти који не присуствују овом поступку, Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

14. Измене током трајања уговора

Наручилац може на основу члана 156-161. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), током трајања уговора о јавној набавци да измени уговор без спровођења поступка набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

15. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

16. Заштита података Привредног субјекта

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о Привредним субјектима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Привредни субјект означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

17. Употреба печата

Сходно члану 10. став 1. тачка 17. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

о непостојању основа за искључење на основу члана 11.ЗЈН

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта

_____ да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **71/2025**, чији је предмет **услуге периодична контрола и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова** и то:

1) Да Привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

- за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;

- за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

2) Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;

3) Да привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;

4) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;

5) Да Привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;

Наручилац је дужан да искључи Привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

КРИТЕРИЈУМИ ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

и упутство како се доказује испуњеност тих критеријума

1.КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Привредни субјект је дужан да располаже следећим кадровским капацитетом:

- најмање једног дипломираног инжењера сертификованог од стране МУП-а за вршење послова планирања система техничке заштите
- најмање једно запослено лице техничког образовања (ССС);

Доказ за сва лица:

- Фотокопија ППП-ПД обрасца за месец јун 2025;
- Фотокопија Уговора о раду код послодавца;

Додатни докази:-Решење МУП-а којим се издаје лиценца ЛТ 1 за инжењера;

-Диплома средње школе за запослено лице техничког образовања.

Стручни капацитет се односи на број запослених лица код Привредног субјекта или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018).

Привредни субјект је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора.

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Привредни субјекти су дужни да попуне све ставке из обрасца
„Спецификација са структуром понуђене цене“.

Редни број	Опис услуга	Јед. мере	Процењена Количина (+20%)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ-ом (4x6)
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Уградња система контроле приступа	рч	10				
2.	Сервисирање система контроле приступа	рч	10				
3.	Уградња интерфонског система	рч	10				
4.	Сервисирање интерфонског система	рч	10				
5.	Периодични преглед система за контролу приступа и интерфонског система (тримесечно)	рч	60				
УКУПНО ТАБЕЛА 1 :							

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Ред. Бр.	ОПИС	Јед. мере	Процењена количина (+/-20%)	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупно без ПДВ-а (4x5)	Укупно са ПДВ- ом (4x6)
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Слушалица интерфонска	ком	3				
2.	Даљинска команда	ком	2				
3.	Ел. прихватник	ком	3				
4.	Интерфонска брава	ком	3				
УКУПНО ТАБЕЛА 2 :							

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Укупно: Табела 1 и Табела 2		Укупно без ПДВ - а	Укупно са ПДВ - ом
1	Укупно Табела 1		
2	Укупно Табела 2		
3	Укупно (Табела 1 + Табела 2)		

На 20 објеката поверених Наручиоцу на одржавање налази се око 30 система за контролу приступа и интерфонског система тип-а URMET, AJFON, BITRON, TCS, ELVOX, WESTRNSECURITY, SELTI.

У зависности од потреба Наручилац задржава право да повећа/умањи количине за све позиције (+/-20%) наведене у обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“, без сачињавања анекса Уговора, уколико се наведеним одступањем не повећава укупна уговорена цена.

Потпис овлашћеног лица

РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

РОК ОДЗИВА

Рок одзива и изласка на локацију ће бити у року од _____
(*уписати понуђени рок*)
часа од писаног позива овлашћеног лица Наручиоца.

Рок одзива и изласка на локацију не може бити дужи од 3 часа од писаног позива овлашћеног лица Наручиоца.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

Изјављујем у поступку набавке број **71/2025**, чији је предмет **услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова**, да је за реализацију уговора, односно извршење уговорних обавеза _____ одговорно лице: _____ .

(уписати име и презиме, контакт телефон, e- mail адресу)

У случају промене одговорног лица за реализацију, дужан сам да одмах обавестим Наручиоца писаним путем, односно путем email-а.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

о испуњености свих капацитета за квалитативни избор Привредног субјекта

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта да Привредни субјект испуњава тражене капацитете за квалитативни избор, за набавку број **71/2025**, чији је предмет **услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова.**

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ
ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и**
2. _____
са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____,
матични број _____ кога заступа
_____, директор
(у даљем тексту: Пружалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: број: 110-00-15/2023-01 од 05.09.2023. године спровео поступак набавке **број 71/2025** чији је предмет услуге **периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова;**

- да је Пружалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о Пружаоцу услуге и Прилог 2 - Образац „Спецификација са структуром понуђене цене“), која је саставни део овог уговора.

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (*понуњава Наручилац*), доделио Пружаоцу услуге **Уговор о услузи периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова**;

- да ће Пружалац услуге извршење уговорних обавеза делимично поверити подизвођачу (*биће преузето из понуде*). Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу;

- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет овог уговора су **услуге периодичне контроле и сервис система за контролу приступа и интерфонског система са заменом резервних делова**, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Пружаоца услуге број (*биће преузето из понуде*), која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи (*биће преузето из понуде*) динара без ПДВ-а, односно са ПДВ-ом (*биће преузето из понуде*) .

Цена је фиксна и не може се мењати.

У цену услуга по радном часу је урачунат сав потрошни материјал потребан за пружање услуга и све потребно припремно и завршно време интервенције (превоз алата, пружаоца услуге и набавка потрошног материјала) као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију овог уговора.

У зависности од потреба Наручилац задржава право да повећа/умањи количине за све позиције (+/-20%) наведене у Прилогу 2 уговора без сачињавања анекса Уговора, уколико се наведеним одступањем не повећава укупна уговорена цена.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Пружалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14-усклађени дин.изн., 68/14-др.закон, 142/14, 5/15-усклађени дин.изн., 83/15, 5/16-усклађени дин.изн., 108/16, 7/17-усклађени дин.изн., 113/17, 13/18-усклађени дин.изн., 30/18, 4/19-усклађени дин.изн., 72/19, 8/20-усклађени дин.изн., 153/20 и 138/22).

Пружалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и

датум пружања услуга.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Записник о пруженим услугама мора бити саставни део е-фактуре.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 дана од дана пријема е-фактуре и обострано потписаног записника о пруженим услугама, на текући рачун Пружаоца услуге број *(биће преузето из понуде)* који се води код банке *(биће преузето из понуде)*.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Пружалац услуге дужан је да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачинавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Пружаоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела уговора поверено подизвођачу а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5 ЗЈН-а, Пружалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Пружаоцу услуге.

Обавезе које по основу овог уговора доспевају у наредној буџетској години биће извршене највише до износа средстава која су за ту намену наручиоцу одобрена у тој години, о чему је дужно да води рачуна лице које прати реализацију уговора.

Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида уговора.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Пружалац услуге је дужан да у року од 5 дана од закључења уговора преда Наручиоцу:

- **Бланко соло меницу за добро извршење посла** оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Службени гласник РС“ бр.43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 180/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се бланко соло меница у висини од 5% од укупне уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важења уговора, без сагласности Пружаоца услуге може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којем се јасно виде депоновани потпис и печат Пружаоца услуге оверен печатом банке;

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење

остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити на писани захтев Пружаоца услуге.

НАЧИН И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 5.

Услуге који су предмет овог уговора вршиће се sukcesивно у складу са потребама Наручиоца.

Услуге које су предмет овог уговора могу се на захтев Наручиоца пружати и ван радног времена, викендом или празником без права на увећање накнаде по основу рада ван радног времена.

Место пружања услуга су објекти републичких органа у Београду (оквирно 20 локација).

РОК ОДЗИВА

Члан 6.

Рок одзива и изласка на локацију биће у року од *(биће преузето из понуде)* часа од писаног позива Наручиоца.

РОК ОТКЛАЊАЊА КВАРОВА И РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 7.

Сваки пријављени квар на системима за контролу приступа и интерфонског система, Пружалац услуге је дужан да отклони одмах, а најдуже у року од 3 часа од изласка на локацију, осим у случају када је потребно уградити резервни део чија се испорука чека, када ће Наручилац дозволити дуже рокове извршења.

Пре сваке поправке, на захтев Наручиоца, Пружалац услуге је дужан да достави обрачун са тачним новчаним износом предметних услуга.

Расположивост сервиса је 7 дана у недељи, 24 часа дневно, односно 365 дана у години.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да уграђује оригиналне резервне делове на системима који су предмет одржавања.

У обрасцу „Спецификација са структуром понуђене цене“ који је саставни део Обрасца понуде, назначено је који резервни делови улазе у укупну уговорену цену. Уколико се укаже потреба за уградњом резервних делова која нису назначени у спецификацији, Пружалац услуге дужан је најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи додатни извод из Ценовника резервних делова. У том случају цена

резервних делова пада на терет наручиоца. Пружалац услуге је у обавези да приликом закључења Уговора достави оверен Ценовник резервних делова који ће важити за сво време трајања уговора.

Цене резервних делова не могу бити веће од упоредивих тржишних цена.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈА

Члан 9.

Пружалац услуге је дужан да гарантује квалитет пружених услуга.

Гарантни рок за пружене услуге је 6 месеци од дана пружене услуге.

Гаранција за резервне делове је произвођачка.

Пружалац услуге је дужан да предметну услугу пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да у року од 3 дана од дана закључења уговора, ради безбедносне провере, а у складу са захтевима Министарства унутрашњих послова, достави попуњен Упитник са идентификационим подацима лица која ће пружати предметну услугу као и податке о возилима која ће користити.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да приликом реализације овог уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/2023).

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Наручилац и Пружалац услуге ће записнички констатовати пружање предметних услуга/ испоручених резервних делова.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму пружених услуга, Пружалац услуге мора исте отклонити, без права на накнаду, најкасније у року од два дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, у противном наручилац задржава право да раскине уговор.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Наручиоца је (*попуњава Наручилац*).

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Пружаоца услуге је (*биће преузето из понуде*), контакт телефон: (*биће преузето из понуде*), email: (*биће преузето*)
Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26; НН 71/25

из понуде).

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза овлашћено је да приликом записничке примопредаје предмета уговора прими средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року сачињено у складу са одредбама уговора.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац може на основу члана 156-161. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023), током трајања уговора о јавној набавци да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке, ако за то постоје оправдани разлози.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 14.

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 15.

Пружалац услуге је дужан да у року од 5 дана писмено обавести Наручиоца о било којој промени која настане у пословању Пружаоца услуге, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор важи годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 18.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати založno право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

Дејан Матић, в.д. директора

, директор